

# Le **prompt** pour faire remonter vos besoins de formation

Aujourd'hui, il est impossible de passer à côté de l'intelligence artificielle pour **optimiser ses performances**.

Et quand l'IA s'invite dans le service formation, elle peut **faire gagner du temps**.

Plus une entreprise grandit, plus il est difficile de **faire remonter les besoins en compétences** à tous les niveaux de l'échelle. En tant qu'équipe formation, vous avez forcément **besoin de relai** dans chaque équipe pour identifier et centraliser le maximum de besoins.

Ces relais, ce sont les **managers**. Mais eux-mêmes ont besoin **d'être guidés** pour répondre précisément à vos attentes.

Ce prompt vous sera d'une grande aide pour **proposer une trame d'entretien** à vos managers. Ils pourront alors la remplir seuls ou **lors d'entretiens individuels** avec chaque collaborateur.

Une fois les réponses collectées, il vous sera plus facile **d'identifier les besoins prioritaires** à adresser.

Ce dont vous aurez besoin pour lancer ce prompt :

- ☐ Le nom de votre entreprise
- ☐ Un descriptif de l'activité
- ☐ Le nombre de collaborateurs
- ☐ La liste des éléments que vous souhaitez identifier avec ces questionnaires
- ☐ La liste des départements de l'entreprise



Exemple d'éléments à identifier :

- les écarts de compétences actuels qu'il faut combler dans leur équipe
- les perspectives d'évolution de chaque collaborateur de leur équipe
- les compétences qu'il faudra acquérir pour atteindre ces perspectives d'évolution
- en quoi cette évolution est alignée à la stratégie future de votre entreprise

### Le prompt

J'ai besoin de ton aide pour créer une trame d'entretiens afin d'identifier les besoins de formation de mes équipes. Voici ce que j'attends de toi.

Voici les variables à prendre en compte dans ce prompt :

- [nom de l'entreprise] =
- [descriptif concis de l'activité] =
- [nombre] =
- [éléments à identifier] =
- [liste des départements de l'entreprise] =



Tu prends le rôle d'un responsable de formation chez [nom de l'entreprise]. [Nom de l'entreprise] est une société spécialisée dans [descriptif concis de l'activité] avec [nombre] collaborateurs.

Je veux réaliser une enquête auprès de tous les managers de l'entreprise pour identifier les compétences dont les salariés auront besoin sur l'année à venir. Cette enquête doit prendre la forme d'un questionnaire à remplir par les managers pour chaque membre de leur équipe. Elle peut servir de base pour des entretiens individuels.

Voici les étapes que tu dois mener pour le rendu.

Étape 1 : Je souhaite identifier plusieurs points en m'adressant à chaque manager :

- [éléments à identifier]

Élabore une trame de questionnaire détaillée pour que les managers puissent m'apporter ces informations avec des réponses précises. Crée la trame de ce questionnaire dans un tableau Excel pour que je puisse facilement comparer et analyser les résultats. Dans les colonnes suivantes, tu notes : le nom, prénom et poste du manager, le département, les nom et prénom du collaborateur, le poste du collaborateur ainsi que toutes les questions de ta trame (chaque question doit faire l'objet d'une colonne).

Étape 2 : Une fois ce questionnaire élaboré, prépare une liste de compétences à joindre à ce questionnaire. Personnalise la liste pour chaque département de l'entreprise listé ci-dessous :

- [liste des départements de l'entreprise]

Cite 5 compétences techniques et 5 compétences comportementales par département. Elle servira d'exemple pour les managers. Cette liste prend la forme d'un autre tableau Excel dans laquelle on retrouve : le département, une compétence par colonne.

Étape 3 : Écris un mail qui s'adresse à tous les managers de [nom de l'entreprise] pour les informer de cette campagne et leur expliquer la marche à suivre. Précise que la liste de compétences est non exhaustive et partagée à titre d'exemple.

As-tu bien compris ce que j'attends de toi ?

